

**Российская Федерация**  
**Республика Дагестан**  
**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение**  
**«Нариманская Средняя общеобразовательная школа имени Асанова А.Б.»**  
368857, РД, Ногайский район, с.Нариман, ул.Н.Батырова 7а e-mail:alimhana@bk.ru  
ИНН 0525006108 КПП 052501001 ОГРН 1020501444512

**Приказ**

от 12.05.2020г

№ 37/1

В соответствии с частью 3 статьи 17, пунктом 10 части 3 статьи 28, частью 1 статьи 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о формах, формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МКОУ «Нариманская СОШ имени Асанова А.Б.»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести промежуточную аттестацию в период с 12 мая по 22 мая 2020 года с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

2. Назначить:

2.1. Ответственной за проведение промежуточной аттестации: в 1–11-х классах – заместителя директора по УВР Асановой Т.С.

3. Утвердить:

3.1. Состав аттестационной комиссии (Приложение 1); 3.2. График проведения промежуточной аттестации в 1–11-х классах (Приложение 2);

4. Заместителю директора по УВР Асановой Т.С. в срок до 12 мая 2020 года:

4.1. Проконтролировать состояние учебной документации, необходимой для соблюдения требований к организации и проведению промежуточной аттестации с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения; 4.2. Обеспечить информационное сопровождение промежуточной аттестации, обратную связь с учащимися и их родителями (законными представителями); 4.3. Предусмотреть изменения в расписании уроков в период с 12 мая по 22 мая 2020 года: - Промежуточная аттестация по одному предмету проходит в один день с 1 по 11 класс; - Начало промежуточной аттестации в 10-00ч.; - Продолжительность – до 30 минут; - Организация обратной связи с педагогом в 10-30 ч.

5. Всем учителям-предметникам 1-11 классов в срок до 12 мая 2020 года изменить контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации учащихся с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в соответствии с формами проведения промежуточной аттестации, указанными в графике МКОУ «Нариманская СОШ имени Асанова А.Б»; 5.1. Годовую промежуточную аттестацию обучающихся 1-х классов провести без выставления отметок. 5.2. Проверка работ обучающихся осуществляется в течение 2-х рабочих дней после проведения промежуточной аттестации. 5.3. Заполненные протоколы и анализ работ отправить на электронную почту школы для формирования отчёта о проведении промежуточной аттестации и подготовки анализа итогов промежуточной аттестации учащихся для принятия решения о переводе обучающихся в следующий класс.

6. Классным руководителям 1-11 классов обеспечить информирование обучающихся и родителей о сроках проведения промежуточной аттестации.

8. Заместителю директора по УВР Асановой Т.С. представить на педагогическом совете анализ итогов промежуточной аттестации учащихся для принятия решения о переводе обучающихся в следующий класс; обеспечить хранение контрольно-измерительных материалов и протоколов аттестационной комиссии согласно срокам, установленным номенклатурой дел.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Д.А. Эсиргепов